

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES

- 1.1. PayLouk: de rechtsvorm PayLouk, gevestigd te Papendrecht en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84742909.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met PayLouk een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die PayLouk voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het als Moneybird expert en Profti First Professional ondersteunen van ondernemers met o.a. financieel advies, financiële administratie, de boekhouding, de salarisadministratie, de btw- en IB-aangifte en het implementeren van profit first binnen de administratie. Tevens het geven van financieel advies aan ondernemers door middel van een eenmalige support-call.
- 1.5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen PayLouk en de klant op basis waarvan PayLouk de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.6. Informatie: alle gegevens die de klant aan PayLouk aanlevert.
- 1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail en digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.8. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of PayLouk worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.
- 1.9. Website: www.paylouk.nl.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door PayLouk gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail te sturen of het accepteren van een online offerte, en expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door PayLouk zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.
- 2.6. PayLouk mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.

2.7. Als PayLouk de algemene voorwaarden wijzigt, zal PayLouk de klant hiervan zowel per e-mail als ook via een eventueel online account van de klant op de hoogte stellen.

2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.

2.9. PayLouk en de klant zullen in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

ARTIKEL 3. AANBOD

3.1. Als een aanbod van PayLouk een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod of op de website aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 14 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die 14 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.

3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag PayLouk het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. PayLouk geeft in het aanbod aan welke dienst of pakket wordt aangeboden, het overeengekomen tarief en/of het gebruikelijke uurtarief met een geschat aantal uren. Aan een schatting qua uren kunnen geen rechten worden ontleend. Alle tarieven zijn exclusief 21% btw.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag PayLouk de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. PayLouk mag een aanbetaling van 50% van het overeengekomen offertebedrag vragen. De werkzaamheden zullen pas starten nadat de aanbetalingsfactuur is voldaan. De eenmalige support call wordt voorafgaand aan de call volledig in rekening gebracht en dient te worden voldaan voor aanvang van de call.

3.8. PayLouk mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Als de klant een abonnement of overeenkomst voor onbepaalde met PayLouk heeft gesloten, en PayLouk de tarieven verhoogt met een percentage gelijk aan de stijging van de dienstenprijsindex die is vastgesteld door het CBS, kan de klant de overeenkomst niet tussentijds ontbinden.

3.10. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt beschouwd als meerwerk en als zodanig in rekening gebracht.

3.11. PayLouk kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, en kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

3.12. Afspraken over deadlines worden in de offerte schriftelijk overeengekomen. Indien levering door PayLouk afhangt van feedback of input van de klant, is PayLouk nimmer aansprakelijk voor vertraging tijdens het uitvoeren van de opdracht. PayLouk is dan gerechtigd de deadline eenzijdig te verschuiven.

3.13. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST, MEERWERK, ONTBINDEN EN ANNULEREN

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant akkoord via de e-mail stuurt of de online offerte accepteert. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door PayLouk en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal PayLouk binnen de afgesproken termijn starten met de werkzaamheden. Als de klant het aanbod elektronisch heeft geaccepteerd, bevestigt PayLouk de acceptatie van het aanbod. Zolang PayLouk de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. PayLouk mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld moet te worden.

4.4. Als PayLouk door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag PayLouk de daaruit voortvloeiende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening te brengen.

4.5. Wanneer door meerwerk het tijdstip van levering wijzigt, stelt PayLouk de klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

4.6. Een losse 1:1 sessie kan tot 48 uur voor aanvang kosteloos worden verplaatst. Bij verplaatsing binnen 48 uur voor aanvang, of het niet aanwezig zijn voor de sessie, komt de sessie te vervallen en wordt de sessie alsnog aan de klant in rekening gebracht of als de sessie al is voldaan, wordt deze niet gerestitueerd.

4.7. Als de klant een overeenkomst tussentijds wil ontbinden is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht om een vergoeding te betalen voor de al uitgevoerde werkzaamheden met een minimum van 30% van het overeengekomen offertebedrag, eventueel vermeerderd met een percentage van 20% voor datgene wat nog openstaat.

4.8. Wanneer de klant een overeenkomst meer dan 30 dagen voor aanvang van losse ingeplande werkzaamheden wil annuleren is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht een vergoeding te betalen van 30% van het overeengekomen tarief.

4.9. Annulering van overeenkomst minder dan 30 dagen voor aanvang is alleen schriftelijk mogelijk. PayLouk heeft tijd gereserveerd voor de ingeplande werkzaamheden. Als er geen geldige reden is voor de annulering zal PayLouk de een vergoedingen in rekening brengen. Wat als geldige omstandigheden wordt beschouwd, wordt bepaald door PayLouk. De vergoedingen worden als volgt gehanteerd:

- annulering binnen 30 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 50% van het overeengekomen tarief;
- annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 75% van het overeengekomen tarief;
- annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 100% van het overeengekomen tarief.

ARTIKEL 5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

5.1. Iedere overeenkomst tussen PayLouk en de klant is een inspanningsverplichting waarbij PayLouk de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. PayLouk kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat niet aan de verwachtingen van de klant voldoet.

5.2. PayLouk zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan PayLouk levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. PayLouk is bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld een portfolio of referenties, de gegevens van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.4. De klant is verplicht om alle informatie die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar PayLouk om verzoekt, tijdig aan PayLouk beschikbaar te stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn. Bovendien moet de klant, indien nodig, beschikken over een geldige gebruikslicentie voor bestanden en/of software.

5.5. De klant vrijwaart PayLouk voor aanspraken van derden met betrekking tot de geldige gebruikslicentie uit artikel 5.4.

5.6. Als de klant de gegevens uit artikel 5.4 niet of niet-tijdig aan de klant beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag PayLouk eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door PayLouk zijn ontvangen.

5.7. De kosten voor het gebruik van de door PayLouk te gebruiken boekhoudsysteem en de daarvoor benodigde licenties worden niet opgenomen in de offerte, deze kosten zijn voor de klant zelf en worden derhalve niet door PayLouk gefactureerd tenzij anders overeengekomen.

5.8. In aanvulling op artikel 5.7 is de klant zelf verantwoordelijk van het afsluiten van de benodigde licenties en de inloggegevens daarvan tijdig aan PayLouk te verschaffen.

5.9. Het de verantwoordelijkheid van de klant om PayLouk van voldoende opdrachten te voorzien om aan de in het aanbod opgenomen uren te kunnen voldoen. Indien de klant te weinig opdrachten heeft voor het in de offerte overeengekomen aantal uur, is de klant verplicht de overeengekomen uren aan PayLouk uit te betalen, ook als hiervoor niet gewerkt is.

5.10. PayLouk behoudt zich het recht voor opdrachten te weigeren welke binnen 24 uur uitgevoerd moeten worden. De klant is bevoegd opdrachten bij PayLouk neer te leggen, maar wanneer PayLouk niet beschikbaar is, kan de klant hier geen rechten aan ontlennen.

5.11. PayLouk werkt online samen met haar de klanten. Indien de klant kenbaar maakt op locatie te willen overleggen dan kan er in overleg met PayLouk een afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze externe locatie zijn voor rekening van de klant.

5.12. Indien PayLouk de aangifte inkomstenbelasting voor de klant uitvoert en de klant minder dan één volledig boekjaar de klant is bij PayLouk, is PayLouk gerechtigd, na overleg met de klant, extra kosten in rekening te brengen.

5.13. In de dienstverlening welke PayLouk aanbiedt, is ook het doen van de aangifte inkomstenbelasting opgenomen. Indien de klant PayLouk verzoekt om zorgt te dragen voor de aangifte inkomstenbelasting in een uitgebreide dan wel ingewikkelde situatie, is PayLouk gerechtigd, na overleg met de klant, extra kosten in rekening te brengen.

5.14. De klant is de eindverantwoordelijke voor de juistheid van de gegevens binnen de door PayLouk geleverde diensten. PayLouk biedt de uitgevoerde werkzaamheden aan de klant ter controle aan alvorens de opdracht definitief wordt uitgevoerd/ingepland. Na akkoord van de klant met betrekking tot de in te dienen aangiftes en opgestelde rapportages en/of jaarstukken, is PayLouk niet verantwoordelijk voor fouten en/of onjuistheden. De klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van de aangiftes.

5.15. PayLouk is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst tussen de klant en PayLouk tijdens de samenwerking of uit andere bron hebben verkregen. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt wanneer dit door de andere partij is medegedeeld of als dit blijkt uit de maatstaven van redelijkheid en billijkheid.

5.16. PayLouk heeft een meldplicht bij signalen van fraude en/of witwassen volgens de Wet ter voorkoming van Witwassen en Financiëren van Terrorisme (Wwft) en mag informatie – zo nodig zonder toestemming van de klant – aan de benodigde instanties verstrekken zonder dat hierdoor een conflict van plichten ontstaat.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR DE KLANT

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.4. zo spoedig mogelijk aan PayLouk te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door PayLouk geleverde diensten en/of producten zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 dagen na (op)levering van de werkzaamheden of binnen 30 dagen na afronding van de opdracht, aan PayLouk te melden. Ontvangt de klant bericht van de Belastingdienst of een andere dergelijke instantie, is de klant verplicht de klacht binnen 14 dagen na dagtekening van het schrijven van de Belastingdienst of de andere instantie aan PayLouk te melden. PayLouk streeft ernaar de klacht binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. De klant is verplicht PayLouk een redelijk termijn te geven om het de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Eén jaar na levering van de producten en/of diensten vrijwaart de klant PayLouk van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten en/of producten.

6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die PayLouk nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is PayLouk niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

6.7. Als PayLouk inloggegevens met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. PayLouk is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

6.8. Er bestaat geen herroepingsrecht, nu de klant altijd een zakelijke opdrachtgever is.

6.9. Het is de klant niet toegestaan wijzigingen aan te brengen binnen de gemaakte koppelingen, software en de ingevoerde administratie en aangiften zonder voorafgaand overleg met PayLouk. Indien de klant toch zelf, en zonder voorafgaand overleg met PayLouk, wijzigingen aanbrengt is zij niet verantwoordelijk voor de gevolgen hiervan.

6.10. Indien de klant niet-tijdig de gegevens en/of materialen betreffende de Belastingaangifte aan PayLouk aanlevert, en de btw aangifte daardoor niet tijdig ingediend kan worden, is PayLouk nimmer aansprakelijk voor de eventuele (financiële) gevolgen.

6.11. De klant is de eindverantwoordelijke voor de juistheid en de controle van de gegevens binnen de door PayLouk geleverde diensten en opgestelde aangiften. PayLouk biedt de uitgevoerde werkzaamheden aan de klant aan ter controle alvorens de opdracht definitief wordt afgerond. Na akkoord van de klant met betrekking tot deze werkzaamheden, is PayLouk niet meer verantwoordelijk voor fouten en/of onjuistheden.

6.12. In aanvulling op artikel 6.11 is de klant zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van Belastingaangiften.

ARTIKEL 7. LEVERING EN LEVERTIJD

7.1. De door PayLouk leveringstermijn verschilt per opdracht en wordt in overleg met de klant vastgesteld. De levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen.

7.2. De klant moet de benodigde gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 5.4 en eventuele aanvullende gegevens om een juiste uitvoering van de werkzaamheden mogelijk te maken, binnen 14 dagen na akkoord op de offerte aan PayLouk aanleveren.

7.3. Genoemde termijnen zijn altijd richtlijnen, deze termijn is nooit definitief. Als de termijn wordt overschreden, betekent dit niet automatisch dat PayLouk in gebreke is.

7.4. Als de levertermijn met meer dan 30 dagen wordt overschreden, kan de klant de overeenkomst alleen ontbinden als PayLouk na een gedetailleerde schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn de levering alsnog uitvoert en de verplichtingen niet nakomt.

7.5. De klant is verplicht datgene te doen wat nodig is om een tijdige levering door PayLouk mogelijk te maken. Hieronder wordt onder andere verstaan het leveren van de gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 5.4 en artikel 7.2.

7.6. Indien de klant de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan PayLouk verstrekt, heeft PayLouk het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de klant in rekening te brengen.

7.7. Als door toedoen van PayLouk de levering vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal PayLouk dit zo snel mogelijk schriftelijk, maar altijd binnen 24 uur, aan de klant meedelen.

7.8. Aan de leveringsplicht van PayLouk zal, zonder tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door PayLouk geleverde diensten en/of producten een keer aan de klant zijn aangeboden.

ARTIKEL 8. BETALING

- 8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.
- 8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.
- 8.3. Bestellingen via de website worden direct online afgerekend, de digitale producten worden na volledige betaling direct of kort na het plaatsen van de bestelling geleverd.
- 8.4. PayLouk biedt de klant de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Indien de termijn betaling(en) niet-tijdig worden voldaan, is PayLouk bevoegd de werkzaamheden uit te stellen tot de betalingsachterstand is ingehaald.
- 8.5. Indien niet-tijdige betaling drie keer is voorgekomen, kan PayLouk besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen en/of de mogelijkheid tot termijnbetalingen op te heffen en is het resterende bedrag direct en in zijn totaliteit opeisbaar door PayLouk.
- 8.6. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.
- 8.7. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- bedragen.
- 8.8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van PayLouk onmiddellijk opeisbaar.
- 8.9. In aanvulling op artikel 8.8 heeft PayLouk het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.
- 8.10. Alle door PayLouk geleverde producten en/of diensten blijven eigendom van PayLouk totdat alle door de klant verschuldigde bedragen aan PayLouk zijn betaald.
- 8.11. De klant kan bezwaren tegen de door PayLouk verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan PayLouk kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal PayLouk een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

ARTIKEL 9. INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen berusten bij PayLouk tenzij anders is overeengekomen.

- Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen, te veelvoudigen, doorverkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.
- 9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door PayLouk ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van PayLouk tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.
- 9.3. PayLouk is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met PayLouk wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant PayLouk vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.
- 9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij PayLouk recht heeft op een vergoeding ter hoogte van minimaal tweemaal de door PayLouk gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

ARTIKEL 10. DUUR OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

- 10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.
- 10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit expliciet is toegestaan.
- 10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.
- 10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan PayLouk de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:
- surseance van betaling aan de klant is verleend;
 - het faillissement van de klant is uitgesproken;
 - het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en terugkerende betalingsproblemen;
 - de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
 - de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
 - de klant handelt in strijd met een verplichting die voortkomt uit de overeenkomst;
 - de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van PayLouk negeert;

- bij een vermoeden van witwassen en/of fraude;
- er voor PayLouk aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat PayLouk zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

10.5. PayLouk zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als PayLouk op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die PayLouk vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

ARTIKEL 11. AANSPRAKELIJKHEID

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of adviezen die door PayLouk worden gegeven tijdens het uitvoeren van haar werkzaamheden.

11.2. Indien PayLouk toch, ondanks artikel 11.1, toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal van het overeengekomen tarief voor de betreffende werkzaamheden. Dit bedrag is in ieder geval altijd beperkt tot maximaal het bedrag wat de verzekeraar in het betreffende geval aan PayLouk uitkeert. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de door de klant laatst betaalde factuur.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant PayLouk heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant PayLouk een redelijk termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer PayLouk niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is PayLouk alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. PayLouk is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van PayLouk.

11.6. PayLouk is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.4 en 7.2 bij het uitvoeren van de werkzaamheden of wanneer PayLouk is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.7. De klant vrijwaart PayLouk tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die PayLouk in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

11.8. Indien de klant zelf de boekhouding aan PayLouk aanlevert is PayLouk nimmer aansprakelijk voor fouten die daardoor in een eventuele (eerdere) aangifte zijn ontstaan.

ARTIKEL 12. ONDERBREKING VAN DE WERKZAAMHEDEN EN OVERMAGT

12.1. PayLouk is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. PayLouk is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden, zoals bijvoorbeeld software, waar PayLouk geen invloed op kan uitoefenen. PayLouk kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee PayLouk of de klant een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

ARTIKEL 13. BIJZONDERE BEPALINGEN ABONNEMENTEN PAYLOUK

13.1. PayLouk biedt een abonnement voor een vast tarief per maand of per jaar aan. De klant kan een abonnement aanvragen en afsluiten via de e-mail.

13.2 Het abonnement heeft een minimale looptijd van 3, 6 of 12 maanden waarbij er maandelijks of jaarlijks vooruit gefactureerd wordt, tenzij anders aangegeven.

Vervolgens kan er tegen het einde van de abonnementsperiode worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn van één maand.

In geval van het abonnement voor 12 maanden geldt er een opzegtermijn twee maanden.

13.3. Het abonnement wordt automatisch verlengd met de periode waarover het abonnement in eerste instantie is afgesloten, tenzij er tijdig wordt opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn.

13.4. Bij gedeeltelijke afname of tussentijdse beëindiging door de klant vindt geen restitutie van de factuur plaats. Bij tussentijdse ontbinding van een abonnement blijft de klant onverminderd gehouden tot betaling van de volledige overeengekomen bedragen betreffende het abonnement.

13.5. PayLouk houdt een urenregistratie bij. Indien de klant meer uren wenst af te nemen dan opgenomen is in het abonnement, worden deze uren in rekening gebracht op basis van nacalculatie en aan de hand van het op dat moment geldende uurtarief van PayLouk.

13.6. Niet-gebruikte uren kunnen niet meegenomen worden naar de volgende maand.

13.7. De eerste maand van het eerste abonnement betreft een proefperiode. Binnen deze periode kunnen beide partijen, zonder opgaaf van redenen, de werkzaamheden direct beëindigen zonder dat de minimale looptijd en/of het opzegtermijn in acht genomen moet worden.

13.8. Aan het einde van de looptijd zullen partijen de samenwerking evalueren.

ARTIKEL 14. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT

14.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als PayLouk deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

14.2. PayLouk spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

14.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

14.4. Indien PayLouk in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontlennen.

14.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worden overgedragen als PayLouk daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

14.6. De meest actuele versie van deze voorwaarden zijn vindbaar op de website van PayLouk.

14.7. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

14.8. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

14.9. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin PayLouk is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.